

บันทึกข้อความ

ส่วนงานจัดซื้อ

เลขที่ SRTET/PRO/0๕๕๗ /2565 (N)

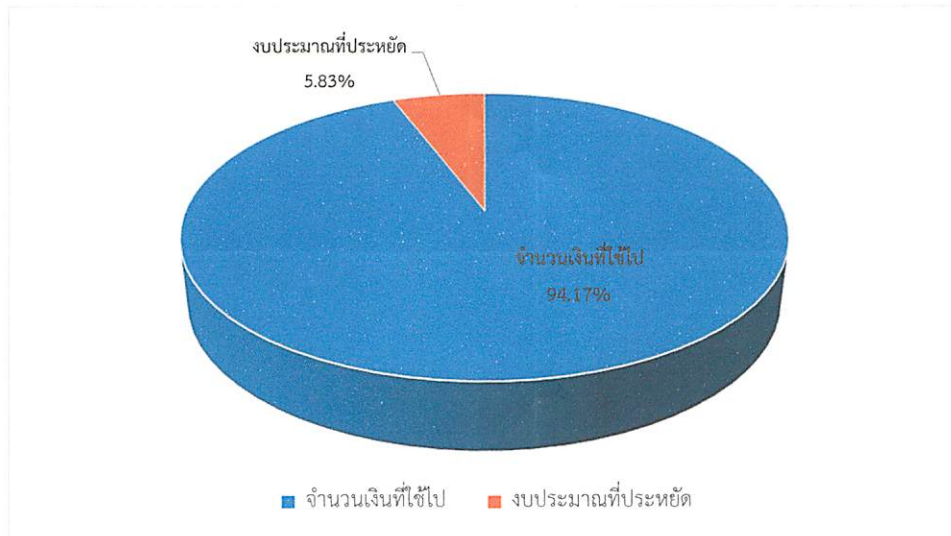
เรื่อง รายงานสรุปผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

เรียน รองกรรมการผู้อำนวยการใหญ่ กลุ่มสายงานปฏิบัติการ

แผนกจัดซื้อ ส่วนจัดซื้อ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการจัดหาพัสดุ ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น มีรายละเอียด ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปีงบประมาณ 2565 แผนกจัดซื้อ ส่วนจัดซื้อ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 183 โครงการ งบประมาณจำนวน 132,599,812.31 บาท จำนวนเงินใช้จริง 124,868,084.88 บาท ประหยัดงบประมาณทั้งสิ้น 7,731,727.43 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.83

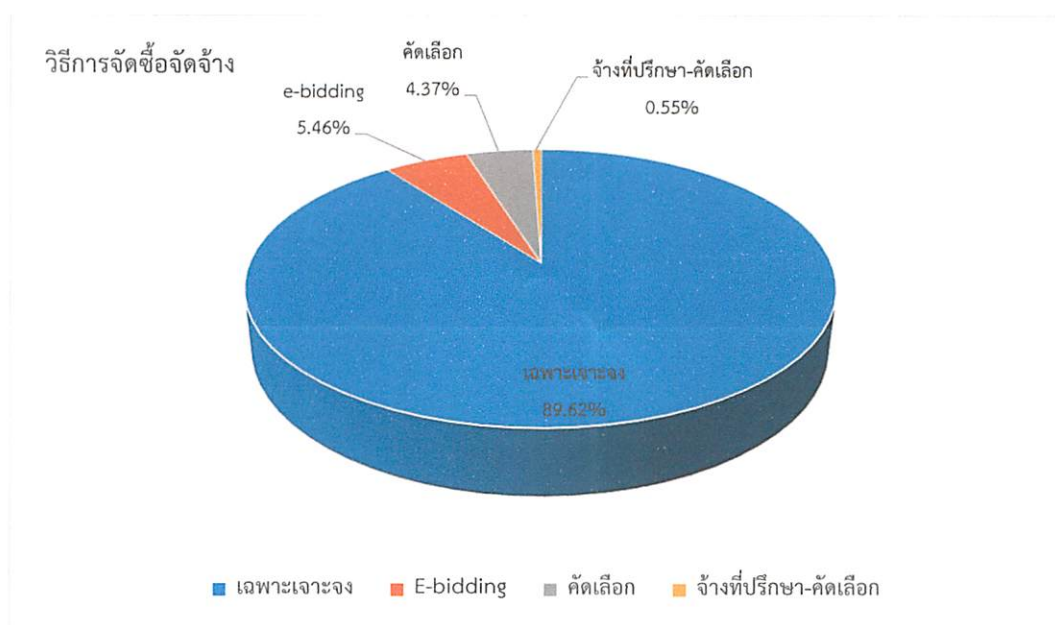


2. จำนวนโครงการแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2565 ได้จัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น จำนวน 183 โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 164 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 89.62 รองลงมาคือวิธีวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน 10 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 5.46 วิธีคัดเลือก จำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.37 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.55 ตามลำดับ

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวมจำนวนโครงการ
	เฉพาะเจาะจง	E-bidding	คัดเลือก	จ้างที่ปรึกษา-คัดเลือก	
งบทำการ	42	1	1	1	45
งบรับจ้างบริหารฯ	122	9	7	-	138
รวมจำนวนงานตามวิธีการซื้อจ้าง	164	10	8	1	183
%จำนวนโครงการแยกตามวิธี	89.62%	5.46%	4.37%	0.55%	



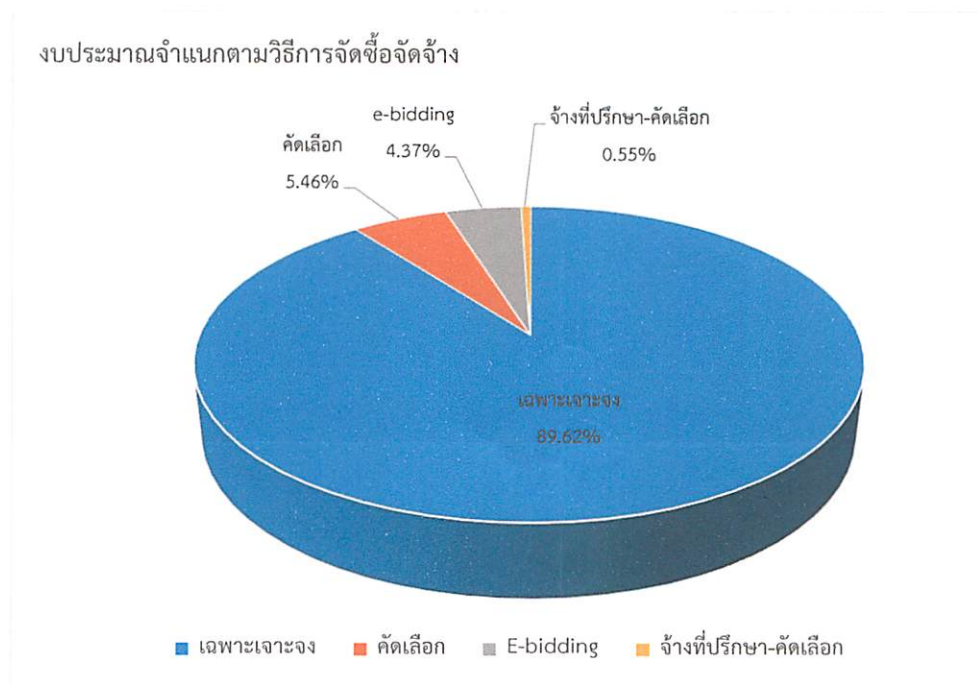
จากตาราง และแผนภูมิดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด เนื่องจาก มีโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามวงเงินที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

3. งบประมาณแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2565 มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 132,599,812.31 บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนเงินสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 97,528,916.81 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.62 รองลงมาคือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 18,336,095.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.46 วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นจำนวนเงิน 11,734,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.37 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 5,000,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.55 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวม งบประมาณ ตามประเภทงบ
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	E-bidding	จ้างที่ปรึกษา- คัดเลือก	
งบทำการ	67,460,815.39	12,160,000.00	2,000,000.00	-	81,620,815.39
งบรับจ้างบริหารฯ	30,068,101.42	6,176,095.50	9,734,800.00	5,000,000.00	50,978,996.92
รวมงบประมาณ ตามวิธีการซื้อจ้าง	97,528,916.81	18,336,095.50	11,734,800.00	5,000,000.00	132,599,812.31
%งบประมาณ แยกตามวิธี	89.62%	5.46%	4.37%	0.55%	



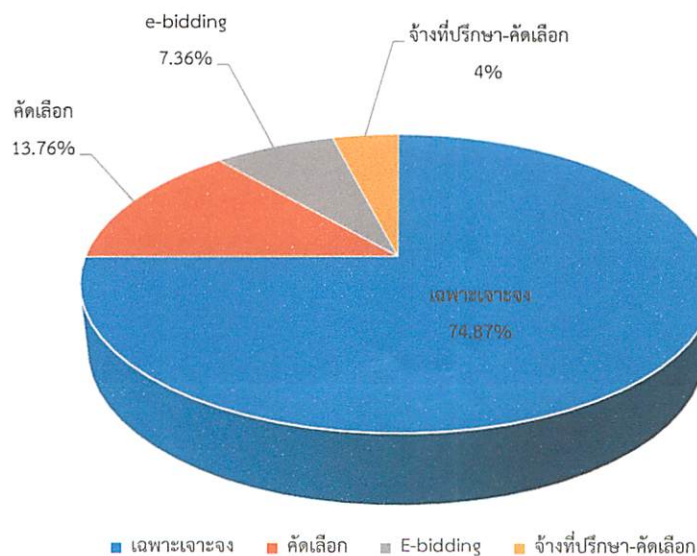
4. จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2565 ใช้จำนวนเงินในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 124,868,084.88 บาท พบว่าจำนวนเงินในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนเงินสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 93,492,192.31 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.87 รองลงมาคือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 17,187,536.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.76 วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นจำนวนเงิน 9,188,655.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.36 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 4,999,700.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.00 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ใช้จริงจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวมจำนวนเงินที่ใช้จริงตามประเภทงบ
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	E-bidding	จ้างที่ปรึกษา-คัดเลือก	
งบทำการ	66,708,042.01	12,154,000.00	1,770,315.00	4,999,700.00	80,632,357.01
งบรับจ้างบริหารฯ	26,784,150.30	5,033,536.97	7,418,340.60	-	44,235,727.87
รวมจำนวนเงินที่ใช้จริงตามวิธีการซื้อจ้าง	93,492,192.31	17,187,536.97	9,188,655.60	4,999,700.00	124,868,084.88
%จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธี	74.87%	13.76%	7.36%	4.00%	

จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง



6. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- 6.1 ระยะเวลายื่นคำขอจัดซื้อจัดจ้างกระชั้นชิดกับความต้องการสิ่งของ
- 6.2 การดำเนินการไม่เป็นไปตามสัญญา ส่งผลให้การส่งมอบงานล่าช้า และมีการแก้ไขสัญญาในบางโครงการ
- 6.3 มีการขยายระยะเวลาส่งมอบงานบ่อยครั้ง เนื่องจาก สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
- 6.4 สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้า
- 6.5 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ไม่สามารถเชื่อมต่อเข้าระบบได้ เนื่องจากระบบขัดข้อง และมีการปิดปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่อปรับปรุงโปรแกรม ทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
- 6.6 หนังสือเวียนฯ บางฉบับสื่อความหมายที่มีความซับซ้อน ต้องใช้การตีความ ส่งผลให้การพิจารณาด้านการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องใช้เวลาในการหารือกับกรมบัญชีกลางเพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องและป้องกันความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน
- 6.7 งบประมาณที่ได้รับล่าช้า จึงทำให้มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้น

7. ปัจจัยเสี่ยงด้านจัดหาพัสดุ

- 7.1 จัดหาพัสดุไม่ทันกับความต้องการใช้งาน
- 7.2 ได้พัสดุไม่ตรงตามความต้องการใช้งาน
- 7.3 ผู้รับจ้างแจ้งยกเลิกสัญญา

8. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2566

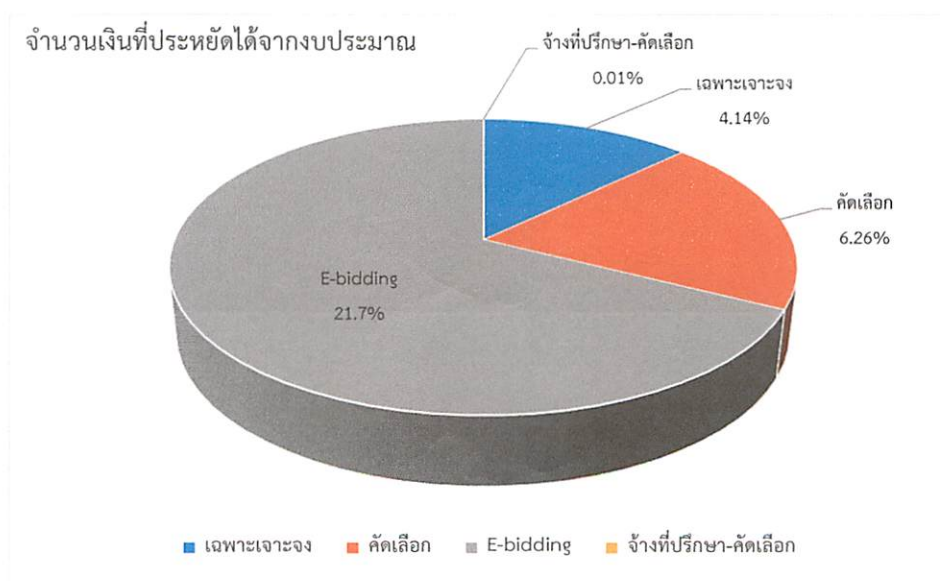
- 8.1 หน่วยงานที่ต้องการใช้สิ่งของ ต้องวางแผนความต้องการใช้สิ่งของล่วงหน้า
- 8.2 หน่วยงานที่ต้องการใช้พัสดุ ควรจัดเตรียมรายละเอียดพัสดุให้ครบถ้วน
- 8.3 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควรมีการควบคุมการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในสัญญา และบริหารสัญญาให้เป็นไปตามกำหนดเวลาหรือขั้นตอนที่จะต้องปฏิบัติตามการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 8.4 หน่วยงานที่จะจัดหา ควรกำหนดขอบเขตงานให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- 8.5 หน่วยงานที่จะจัดหา ควรตั้งงบประมาณพัสดุหรืองานที่จะจัดจ้าง ตามราคาพัสดุหรือค่าจ้างที่จัดซื้อจัดจ้างได้จริง ไม่ควรตั้งสูงเกินไปหรือต่ำเกินไป

5. จำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง


ในปีงบประมาณ 2565 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ 7,731,727.43 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.83 พบว่า วิธีจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประหยัดได้เป็นจำนวนเงินสูงสุด 2,546,144.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.7 รองลงมาคือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 1,148,558.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.26 วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 4,036,724.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.14 และวิธีจ้าง ที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.01 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวมจำนวนเงินที่ประหยัดงบประมาณตามประเภทงบ
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกาศเชิญชวนทั่วไป-E-bidding	จ้างที่ปรึกษา-คัดเลือก	
งบทำการ	752,773.38	6,000.00	229,685.00	300.00	988,758.38
งบรับจ้างบริหารฯ	3,283,951.12	1,142,558.53	2,316,459.40	-	6,742,969.05
รวมจำนวนเงินประหยัดงบประมาณตามวิธีการซื้อจ้าง	4,036,724.50	1,148,558.53	2,546,144.40	300.00	7,731,727.43
%จำนวนเงินที่ประหยัดงบประมาณแยกตามวิธี	4.14%	6.26%	21.70%	0.01%	



จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบโปรดนำเสนอ กรรมการผู้ว่าการใหญ่ เพื่อพิจารณาอนุมัติ เพื่อส่วนจัดซื้อ จะได้นำรายงานสรุปผลการดำเนินงานและการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อ จัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 เผยแพร่ทางเว็บไซต์บริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เพื่อให้สาธารณชน ได้รับทราบต่อไป


(นางสาวจิราภรณ์ พงษ์ธานี)
ผู้จัดการแผนกจัดซื้อ
รักษาการผู้จัดการส่วนจัดซื้อ

เห็น อนุมัติ
รักษาการรองกรรมการใหญ่ แผนกช่างเทคนิค จ.จ.ช.
เสนอ สืบค้นมาที่ ไปแจ้งสภาทนายที่ ได้ดำเนินการ
ตามระเบียบต่อไป



(นายปราโมทย์ ลิ้มพิผล)
ผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมการเดินรถ
รักษาการรองกรรมการผู้ว่าการใหญ่ กลุ่มสายงานปฏิบัติการ

 ๓๑.๑๒.๒๕๖๕

เรียน รองฯ,
จ.จ.ช.

ทราบและอนุมัติให้ดำเนินการ
ในส่วนที่ เกี่ยวข้องที่เลขที่ รายงานแล้วกล่าว
ตาม เว็บไซต์ที่จ.จ.ช.รับทราบต่อไป



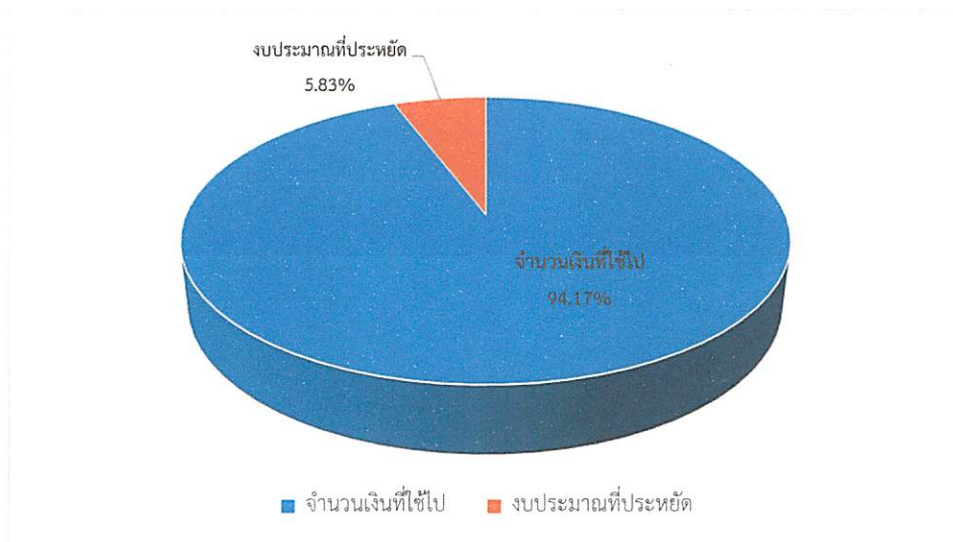
(นายสุเทพ พันธุ์เพ็ง)
กรรมการผู้ว่าการใหญ่
๓๑.๑๒.๒๕๖๕

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ 2565

ส่วนจัดซื้อ ได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565 เพื่อให้เป็นไปตามแนวทางการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ และแสดงถึงความโปร่งใสในการดำเนินงานของบริษัทฯ ในการจัดหาพัสดุ ตลอดจนเป็นแนวทางปฏิบัติเพื่อแก้ไขปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น มีรายละเอียด ดังนี้

1. ผลการดำเนินงานในภาพรวม

ในปีงบประมาณ 2565 แผนกจัดซื้อ ส่วนจัดซื้อ ได้ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างรวมทั้งสิ้น 183 โครงการ งบประมาณจำนวน 132,599,812.31 บาท จำนวนเงินใช้จริง 124,868,084.88 บาท ประหยัดงบประมาณทั้งสิ้น 7,731,727.43 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.83

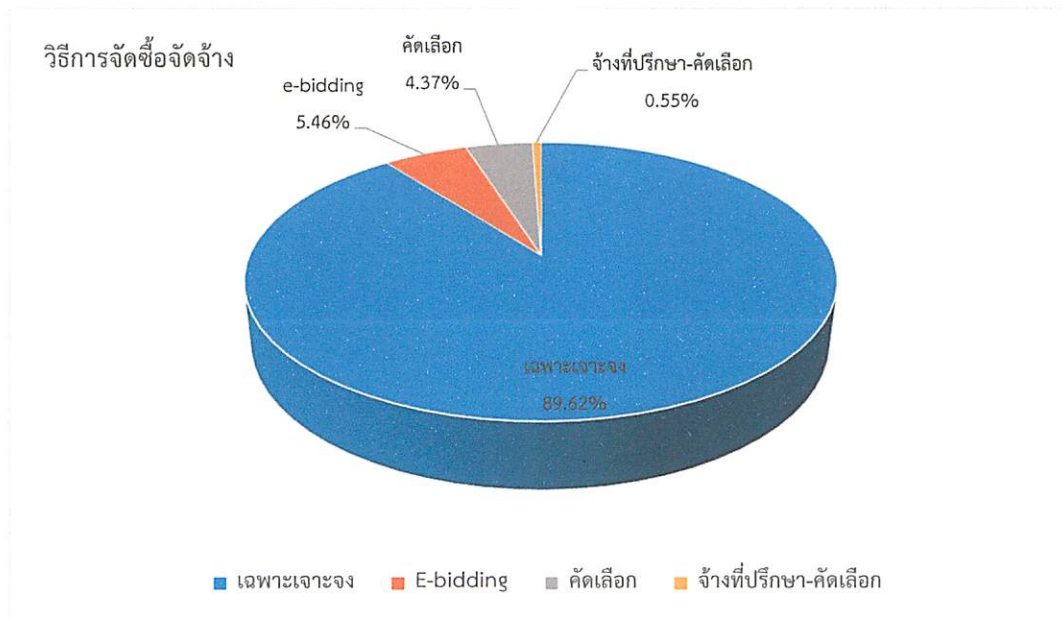


2. จำนวนโครงการแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2565 ได้จัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น จำนวน 183 โครงการ พบว่า วิธีการจัดซื้อจัดจ้างสูงสุดคือ วิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน 164 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 89.62 รองลงมาคือวิธีวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป จำนวน 10 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 5.46 วิธีคัดเลือก จำนวน 8 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 4.37 วิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก จำนวน 1 โครงการ คิดเป็นร้อยละ 0.55 ตามลำดับ

ตารางที่ 1 แสดงจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวมจำนวนโครงการ
	เฉพาะเจาะจง	E-bidding	คัดเลือก	จ้างที่ปรึกษา-คัดเลือก	
งบทำการ	42	1	1	1	45
งบรับจ้างบริหารฯ	122	9	7	-	138
รวมจำนวนงานตามวิธีการซื้อจ้าง	164	10	8	1	183
%จำนวนโครงการแยกตามวิธี	89.62%	5.46%	4.37%	0.55%	



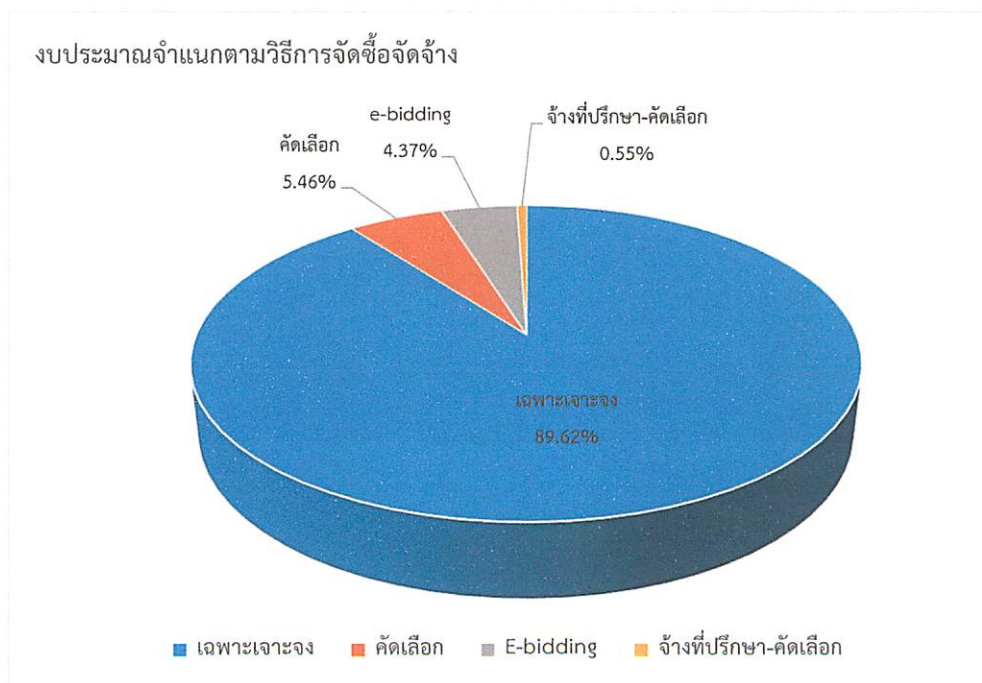
จากตาราง และแผนภูมิดังกล่าวแสดงให้เห็นว่าการจัดซื้อจัดจ้างโดยวิธีเฉพาะเจาะจง เป็นวิธีการที่ดำเนินการมากที่สุด เนื่องจาก มีโครงการที่จัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกิน 500,000 บาท ซึ่งการดำเนินการเป็นไปตามวงเงินที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 มาตรา 56 (2) (ข) การจัดซื้อจัดจ้างพัสดุที่มีการผลิต จำหน่าย ก่อสร้าง หรือให้บริการทั่วไป และมีวงเงินในการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งไม่เกินวงเงินตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

3. งบประมาณแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2565 มีงบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างจำนวนทั้งสิ้น 132,599,812.31 บาท พบว่างบประมาณในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนเงินสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 97,528,916.81 บาท คิดเป็นร้อยละ 89.62 รองลงมาคือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 18,336,095.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.46 วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นจำนวนเงิน 11,734,800.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.37 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 5,000,000.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.55 ตามลำดับ

ตารางที่ 2 แสดงร้อยละของงบประมาณจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวม งบประมาณ ตามประเภท ตามประเภท
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	E-bidding	จ้างที่ปรึกษา- คัดเลือก	
งบทำการ	67,460,815.39	12,160,000.00	2,000,000.00	-	81,620,815.39
งบรับจ้างบริหารฯ	30,068,101.42	6,176,095.50	9,734,800.00	5,000,000.00	50,978,996.92
รวมงบประมาณ ตามวิธีการซื้อจ้าง	97,528,916.81	18,336,095.50	11,734,800.00	5,000,000.00	132,599,812.31
%งบประมาณ แยกตามวิธี	89.62%	5.46%	4.37%	0.55%	



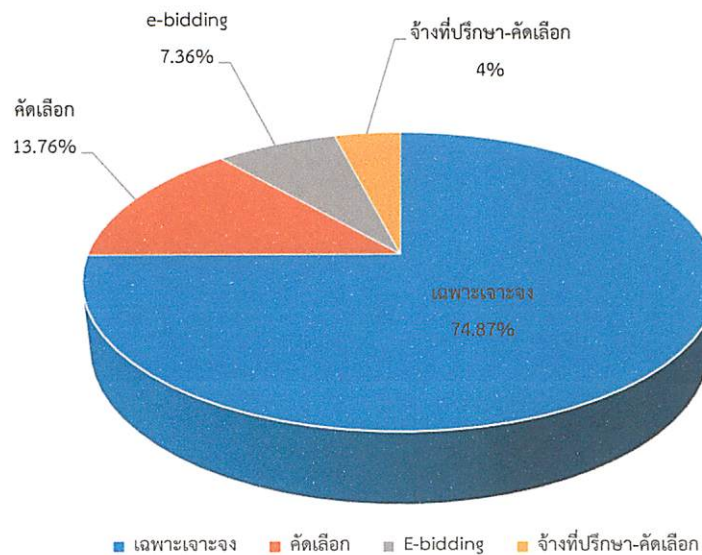
4. จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2565 ใช้จำนวนเงินในการจัดซื้อจัดจ้างทั้งสิ้น 124,868,084.88 บาท พบว่าจำนวนเงินในการจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง มีจำนวนเงินสูงสุด เป็นจำนวนเงิน 93,492,192.31 บาท คิดเป็นร้อยละ 74.87 รองลงมาคือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 17,187,536.97 บาท คิดเป็นร้อยละ 13.76 วิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป เป็นจำนวนเงิน 9,188,655.60 บาท คิดเป็นร้อยละ 7.36 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 4,999,700.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.00 ตามลำดับ

ตารางที่ 3 แสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ใช้จริงจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวมจำนวนเงินที่ใช้จริงตามประเภทงบ
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	E-bidding	จ้างที่ปรึกษา-คัดเลือก	
งบทำกาาร	66,708,042.01	12,154,000.00	1,770,315.00	4,999,700.00	80,632,357.01
งบรับจ้างบริหารา	26,784,150.30	5,033,536.97	7,418,340.60	-	44,235,727.87
รวมจำนวนเงินที่ใช้จริงตามวิธีการซื้อจ้าง	93,492,192.31	17,187,536.97	9,188,655.60	4,999,700.00	124,868,084.88
%จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธี	74.87%	13.76%	7.36%	4.00%	

จำนวนเงินที่ใช้จริงแยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

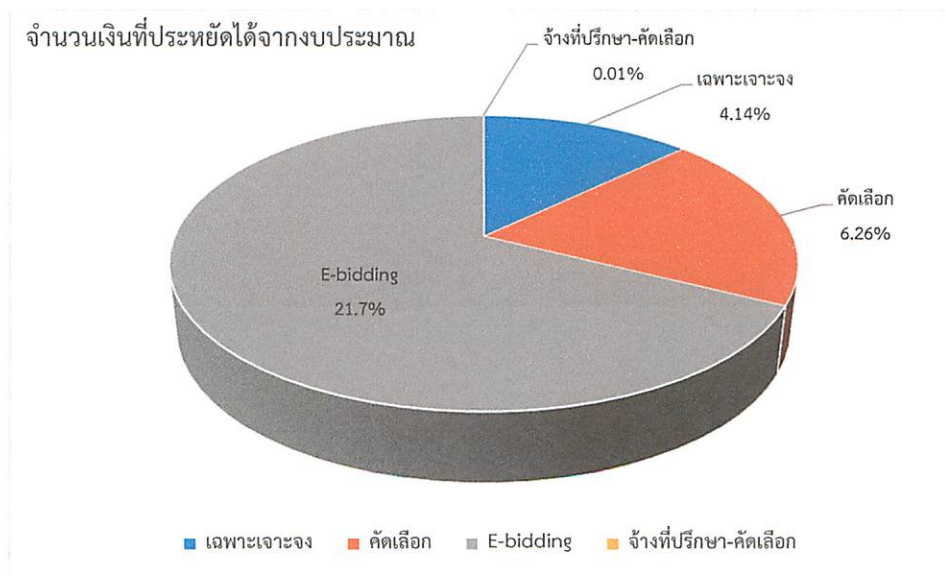


5. จำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ แยกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง

ในปีงบประมาณ 2565 ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยสามารถประหยัดงบประมาณได้ 7,731,727.43 บาท คิดเป็นร้อยละ 5.83 พบว่า วิธีจัดซื้อจัดจ้างด้วยวิธีประกาศเชิญชวนทั่วไป ประหยัดได้เป็นจำนวนเงินสูงสุด 2,546,144.40 บาท คิดเป็นร้อยละ 21.7 รองลงมาคือวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 1,148,558.53 บาท คิดเป็นร้อยละ 6.26 วิธีเฉพาะเจาะจง เป็นจำนวนเงิน 4,036,724.50 บาท คิดเป็นร้อยละ 4.14 และวิธีจ้างที่ปรึกษาโดยวิธีคัดเลือก เป็นจำนวนเงิน 300.00 บาท คิดเป็นร้อยละ 0.01 ตามลำดับ

ตารางที่ 4 แสดงร้อยละของจำนวนเงินที่ประหยัดได้จากงบประมาณ จำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ 2565

ประเภทงบประมาณ	วิธีการจัดซื้อจัดจ้าง				รวมจำนวนเงินที่ประหยัดงบประมาณตามประเภทบ
	เฉพาะเจาะจง	คัดเลือก	ประกาศเชิญชวนทั่วไป-E-bidding	จ้างที่ปรึกษา-คัดเลือก	
งบทำการ	752,773.38	6,000.00	229,685.00	300.00	988,758.38
งบรับจ้างบริหารฯ	3,283,951.12	1,142,558.53	2,316,459.40	-	6,742,969.05
รวมจำนวนเงินประหยัดงบประมาณตามวิธีการซื้อจ้าง	4,036,724.50	1,148,558.53	2,546,144.40	300.00	7,731,727.43
%จำนวนเงินที่ประหยัดงบประมาณแยกตามวิธี	4.14%	6.26%	21.70%	0.01%	



6. ปัญหาอุปสรรคหรือข้อจำกัด

- 6.1 ระยะเวลายื่นคำขอจัดซื้อจัดจ้างกระชั้นชิดกับความต้องการสิ่งของ
- 6.2 การดำเนินการไม่เป็นไปตามสัญญา ส่งผลให้การส่งมอบงานล่าช้า และมีการแก้ไขสัญญาในบางโครงการ
- 6.3 มีการขยายระยะเวลาส่งมอบงานบ่อยครั้ง เนื่องจาก สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019
- 6.4 สถานการณ์แพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 ส่งผลให้ผู้รับจ้าง/ผู้ขายส่งมอบสิ่งของล่าช้า
- 6.5 การดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลางผ่านทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) ไม่สามารถเชื่อมต่อเข้าระบบได้ เนื่องจากระบบขัดข้อง และมีการปิดปรับปรุงระบบการจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e-GP) เพื่อปรับปรุงโปรแกรมทำให้เกิดความล่าช้าในการปฏิบัติงาน
- 6.6 หนังสือเวียนฯ บางฉบับสื่อความหมายที่มีความซับซ้อน ต้องใช้การตีความ ส่งผลให้การพิจารณาด้านการจัดซื้อจัดจ้างเกิดความล่าช้า เนื่องจากต้องใช้เวลาในการหารือกับกรมบัญชีกลาง เพื่อความเข้าใจที่ถูกต้องและป้องกันความเข้าใจที่คลาดเคลื่อน
- 6.7 งบประมาณที่ได้รับล่าช้า จึงทำให้มีโครงการจัดซื้อจัดจ้างเพิ่มขึ้น

7. ปัจจัยเสี่ยงด้านจัดหาพัสดุ

- 7.1 จัดหาพัสดุไม่ทันกับความต้องการใช้งาน
- 7.2 ได้พัสดุไม่ตรงตามความต้องการใช้งาน
- 7.3 ผู้รับจ้างแจ้งยกเลิกสัญญา

8. แนวทางการปรับปรุงการดำเนินงานด้านจัดซื้อจัดจ้าง ในปีงบประมาณ 2566

- 8.1 หน่วยงานที่ต้องการใช้สิ่งของ ต้องวางแผนความต้องการใช้สิ่งของล่วงหน้า
- 8.2 หน่วยงานที่ต้องการใช้พัสดุ ควรจัดเตรียมรายละเอียดพัสดุให้ครบถ้วน
- 8.3 คณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ควรมีการควบคุมการดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเงื่อนไข หรือข้อกำหนดในสัญญา และบริหารสัญญาให้เป็นไปตามกำหนดเวลาหรือขั้นตอนที่จะต้องปฏิบัติการตรวจรับพัสดุ ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560
- 8.4 หน่วยงานที่จะจัดหา ควรกำหนดขอบเขตงานให้เป็นไปตามที่กรมบัญชีกลางกำหนด
- 8.5 หน่วยงานที่จะจัดหา ควรตั้งงบประมาณพัสดุหรืองานที่จะจัดจ้าง ตามราคาพัสดุหรือค่าจ้างที่จัดซื้อจัดจ้างได้จริง ไม่ควรตั้งสูงเกินไปหรือต่ำเกินไป